



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
**2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVAN BATTISTA VALENTE"

Viale G.B.Valente, 100 Cap.00177 Roma -  
 C.F.80230610588 - C.M. RMIC82300L

"Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata"

Tel. 06 2596165-/fax 06 21893525

e-mail: RMIC82300L@istruzione.it - PEC: rmic82300l@pec.istruzione.it

Prot.n.2793

Roma, 03/09/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018 con particolare riferimento al limite di spesa di €10.000,00 entro il quale il Dirigente Scolastico provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto;

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni e in particolare l'art. 1 co. 449 e 450;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D. L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO con particolare riferimento l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di una ditta per la fornitura di carta per fotocopie A3 e A4, buste di plastica con foratura universale leggere, cartella bristol CdG a busta giallo, pochos per plastificatrice a caldo Siam A 4, pouches per palstificatrice a caldo A3, gessi scolastici antipolvere, colla, portachiavi, carta da disegno centimetrata, carta colorata, nastro adesivo, palloncini gonfiabili, forbice centimetrata, pastelli a cera, matite acquarellabili, plastificatrice a caldo;

CONSIDERATA l'offerta da parte di LOMBARDI SCUOLA;

RITENUTO che il fine pubblico da perseguire è: consentire al personale docente e agli alunni di avere il materiale d'uso utile per lo svolgimento del progetto PIANO SCUOLA ESTATE;

ACCERTATA l'erogazione finanziaria ex art 31 comma 6 del decreto 22/3/2021 n.41, nota prot.n. 14736 del 22 Giugno 2021;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio e l'esperienza maturata nel settore dalla Ditta LOMBARDI;

### DETERMINA

di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'ordine del materiale necessario per lo svolgimento del progetto Piano Scuola Estate al costo di € 333.53 più IVA 22% alla ditta LOMBARDI SCUOLA srl;

di adottare quale modalità di scelta del contraente affidamento diretto ex dell'art.36 DLgs 50/2015 al fornitore in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

di perfezionare l'affidamento con buono d'ordine.

Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Rosamaria Lauricella Ninotta  
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art 3, c 2, del D.lgs. 39/1993



Firmato da:  
 LAURICELLA NINOTTA ROSAMARIA  
 Codice fiscale: LRCRMR61B54G273D  
 03/09/2021 11:38:44