



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE G.B. VALENTE

VIALE G.B. VALENTE 100-00177 ROMA
CF 80230610588, CM RMIC82300L, TEL 062596165
PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT- PEC_RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. 3789

Roma, 26 /10/2022

CIG: Z1338552D5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018 con particolare riferimento al limite di spesa di €10.000,00 entro il quale il Dirigente Scolastico provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto;

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni e in particolare l'art. 1 co. 449 e 450;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D. L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO con particolare riferimento l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di una ditta per la fornitura di materiale di cancelleria;

RITENUTO che il fine pubblico da perseguire è: consentire al personale docente di usufruire del materiale di cancelleria necessario per lo svolgimento dei consigli di classe;

ACCERTATA la disponibilità e la convenienza dell'offerta della ditta LOMBARDI;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio

DETERMINA

di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento della fornitura alla ditta LOMBARDI per un importo di € 157,58 (Iva inclusa) per l'acquisto del seguente materiale:

- 1 libro firma 514-Fraschini-14 intercalari- 24x34
- 4 registri dei verbali del C.d.c. Scuola secondaria di Primo Grado;
- 10 gessi scolastici antipolvere Lebez;
- 3 buste a foratura universale Copy Safe DE Luxe;
- 1 Cartella bristol C.d.g.arancio;
- 1 Cartella bristol C.d.g ciclamino;
- 1 Cartella bristol C.d.g azzurro;
- 1 Cartella bristol C.d.g giallo

di adottare quale modalità di scelta del contraente affidamento diretto ex dell'art.36 DLgs 50/2015 al fornitore in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

di perfezionare l'acquisto con buono d'ordine.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosamaria Lauricella Ninotta