



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVAN BATTISTA VALENTE"

V.le Giovanni Battista Valente, 100 – 00177 Roma

C.F.: 80230610588 – C.M.: RMIC82300L – Tel.: 06/2596165

PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT – PEC: RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito: <https://www.icgbvalente.edu.it/>

DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CIG: Z41382F298

PREMESSO: che il Regolamento (UE) 2016/679, ha introdotto la figura del **Responsabile dei dati personali (RDP)** (artt. 37-39) che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GPDR (General Protection Data Regulation), nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

PREMESSO che il Regolamento prevede l'obbligo di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico.....*» (art. 37, paragrafo 1, lett a) e che il RPD deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere*



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIOVAN BATTISTA VALENTE”

V.le Giovanni Battista Valente, 100 – 00177 Roma

C.F.: 80230610588 – C.M.: RMIC82300L – Tel.: 06/2596165

PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT – PEC: RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito: <https://www.icgbvalente.edu.it/>

i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e che quindi l'Istituzione Scolastica è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

PREMESSO che, indubitabilmente, si evince come la individuazione sia legata alla necessità di garantire l'intuitus personae, alla luce dei delicati compiti che il RDP è chiamato a svolgere, anche se il procedimento di individuazione deve rispettare i principi di trasparenza ed economicità richiamati dal D.Lvo 50/2016 così come rivisto dal D.Lvo 56/2017 ss.mm.ii.

PREMESSO, che, da informazioni assunte presso diversi Istituti Scolastici è emerso che il Dr. Giuseppe Croce svolge le funzioni di DPO con lo scrupolo e la professionalità che gli derivano dalla quarantennale esperienza di Magistrato (ora Magistrato di Cassazione i.q.), per cui è stato ovvio richiedergli se fosse disponibile a svolgere l'incarico di RDP, ricevendone risposta positiva. Talchè il Prof. Croce ha depositato attestato di formazione specifica da dove risulta che ha conseguito la qualifica di “ DATA PRIVACY OFFICIER “ cui aggiungasi, altresì, la pregressa esperienza di Docente in computer crime's in Corsi di formazione presso la Università Statale di Camerino, nonché l'esperienza di Docente Formatore in tema di DIGITALIZZAZIONE per Dirigenti Scolastici, DGSA e assistenti amministrativi svolta nel corso dell'anno 2018 proprio in riferimento alle responsabilità che attingono a scuola coloro che si trovino nella necessità di effettuare trattamenti di dati;

PREMESSO che il Dr.Croce ha rappresentato che presterà, altresì, attività di collaborazione e assistenza anche specialistica di carattere stragiudiziale a favore della Istituzione Scolastica nonché per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e quindi specificatamente :

- a) Assistenza al RUP e al Dirigente Scolastico per l'aggiornamento della Regolamentazione sulle negoziazioni e la predisposizione dell'Albo Fornitori, nonché per la scelta delle procedure più



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVAN BATTISTA VALENTE"

V.le Giovanni Battista Valente, 100 – 00177 Roma

C.F.: 80230610588 – C.M.: RMIC82300L – Tel.: 06/2596165

PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT – PEC: RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito: <https://www.icgbvalente.edu.it/>

opportune in occasione della applicazione del D.Lvo 50/2016 ss.mm.ii.e delle successive operazioni di gara e stipulazioni contrattuali;

- b)** Assistenza tecnico/giuridica al Dirigente Scolastico qualora debba essere chiamata a rappresentare personalmente l'Istituto Scolastico dinanzi l'Autorità Giudiziaria (nello specifico: stesura di atti giudiziari quali comparse di risposta, controricorsi e quant'altro) e, altresì, negli incumbenti frequentemente richiesti dalla Avvocatura dello Stato (quali stesura di relazioni informative per difendere l'Istituzione Scolastica in giudizio sotto anche il profilo squisitamente processuale);
- c)** Organizzazione Corsi di formazione al Personale Scolastico sui doveri derivanti dall'adozione del Manuale della gestione documentale – AGID in riferimento specialmente ai Piani Anticorruzione, Trasparenza e al rispetto delle norme sulla PRIVACY;
- d)** Organizzazione Corsi di informazione sulle responsabilità contrattuali ed extracontrattuali del personale scolastico alla luce del Codice Civile, Codice Penale e normativa amministrativa (in particolare la responsabilità contabile innanzi la Corte dei Conti);
- e)** Organizzazione di incontri con gli esercenti la responsabilità genitoriale onde far comprendere loro il contenuto della cd. "*culpa in educando*" alla luce delle recentissime pronunce della Suprema Corte di Cassazione;
- f)** Organizzazione di incontri cogli studenti sui temi della legalità;;

PREMESSO che è stato richiesto un compenso pari a € 1000,00 al netto dell'TVA e delle altre ritenute di legge da ritenersi oltremodo equo per cui



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVAN BATTISTA VALENTE"

V.le Giovanni Battista Valente, 100 – 00177 Roma

C.F.: 80230610588 – C.M.: RMIC82300L – Tel.: 06/2596165

PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT – PEC: RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito: <https://www.icgbvalente.edu.it/>

ne deriva un indubbio vantaggio economico per la Istituzione Scolastica predetta.

PREMESSO, altresì, che trattandosi di incarico fiduciario affidato a professionista è consentito prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica e che, in ogni caso, l'importo del compenso richiesto dal professionista è compatibile colla soglia prevista per l'affidamento diretto. Infatti, il Dr. Giuseppe ha richiesto come corrispettivo annuo la somma di € 1.000,00 (euro mille/00) al netto dell'IVA e delle altre ritenute di legge, per cui il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 paragrafo 3.7 (limite di € 5.000,00) e dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 così come rivisto dall'art. 51 della Legge 108/2021

TANTO PREMESSO

VISTO l'art. 36 del D.Lvo n° 50/2016 così come rivisto dall'art.51 della L.108/21;

VISTE le Linee Guida ANAC n° 4 paragrafo 3.7 (soglia di assoluta discrezionalità fino a € 5.000,00);

VISTO l'art. 37, paragrafo 1, lett a REGOLAMENTO UE 679/2016;

VISTO l'art. 45 co 2° del D.I. 129/2018;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi e di incompatibilità in capo a Giuseppe Croce

DATO ATTO che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività quali specificatamente esposte nel contratto di prestazione di opera intellettuale da allegarsi alla presenta determina;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

D E T E R M I N A



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVAN BATTISTA VALENTE"

V.le Giovanni Battista Valente, 100 – 00177 Roma

C.F.: 80230610588 – C.M.: RMIC82300L – Tel.: 06/2596165

PEO: RMIC82300L@ISTRUZIONE.GOV.IT – PEC: RMIC82300L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito: <https://www.icgbvalente.edu.it/>

- di designare Giuseppe Renato Croce, come in atti generalizzato, come **RESPONSABILE DEI DATI PERSONALI (RPD)** a valere **dal 12 ottobre 2022 al 11 ottobre 2023** impegnandosi a non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- di garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- di prendere atto che il Dr. Giuseppe Croce presterà attività di collaborazione e assistenza anche legale specialistica di carattere stragiudiziale a favore della Istituzione Scolastica nonché per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa, così come meglio specificato in premessa con stipulazione di apposito contratto d'opera intellettuale;
- di impegnare la spesa complessiva di € 1.000,00 oltre IVA e altre ritenute come per legge, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione che viene, altresì, nominato RUP del procedimento;

In Roma così dato il 11 ottobre 2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
d.ssa Rosamaria Lauricella Ninotta
firma autografa sostituita a mezzo stampa